

**Перечень должностей работников, имеющих право получать денежные средства под отчет на приобретение товаров (работ, услуг)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование должности работника, имеющего право получать под отчет денежные средства</b>
1	Заместитель директора
2	Заведующий хозяйством
3	Заведующий библиотекой

**Перечень должностей работников, имеющих право получать под отчет денежные документы**

<b>Наименование денежных документов</b>	<b>Наименование должности работника, имеющего право получать под отчет денежные документы</b>
Почтовые марки и конверты с марками	Заведующий хозяйством, секретарь учебной части, секретарь, ведущий экономист, экономист, специалист
Проездные билеты на отдельные виды транспорта: авиа- и железнодорожные билеты	Командированные сотрудники, работники, имеющие разъездной характер работы