

**Перечень  
должностей работников, имеющих право получения  
бланков строгой отчетности**

<b>Наименование бланка строго отчетности</b>	<b>Наименование должности лица, ответственного за получение, учет, хранение, выдачу бланков строгой отчетности</b>
Бланки трудовых книжек и вкладышей к трудовым книжкам	Директор Заместитель директора Специалист отдела кадров
Аттестаты и приложения к ним	Директор Заместитель директора Секретарь учебной части Заведующий хозяйством
Удостоверения к золотым медалям «За особые успехи в обучении»	Директор Заместитель директора Секретарь учебной части Заведующий хозяйством