

**Перечень  
должностей работников, имеющих право подписи соответствующих  
документов**

Документ	Должность
Денежные, расчетные документы, финансовые обязательства, листки нетрудоспособности, реестры на зачисление денежных средств на банковские карты, выпуск банковских карт, справки по ф. 2-НДФЛ, 182н, справки о среднем заработке, справки о субсидиях, справки о пособиях (в т.ч. единовременных), извещения.	Директор
	Заместитель директора
	Ведущий экономист
	Ведущий бухгалтер
Входящие первичные учетные документы.	Директор
	Заместитель директора
	Ведущий экономист
	Ведущий бухгалтер
Исходящие первичные учетные документы.	Директор
	Заместитель директора
	Ведущий экономист
	Ведущий бухгалтер
Внутренние первичные учетные документы.	Директор
	Заместитель директора
	Ведущий экономист
	Ведущий бухгалтер
Отчетность во внебюджетные фонды, ИФНС.	Директор
	Заместитель директора
	Ведущий бухгалтер

Документ	Должность
Статистическая отчетность.	Директор
	Заместитель директора
	Ведущий бухгалтер